



ライフワークスのセミナー

- キャリアワークショップ
- キャリアデザインセミナー
- マネープランセミナー
- これからの資産運用セミナー
- メンタルヘルスセミナー
- ワーク・ライフバランス
セミナー
- 子育て支援セミナー
- 離れて暮らす親の
介護セミナー
- 管理職向け
女性力を引き出す
両立支援セミナー
- タイムマネジメントセミナー
- プレゼンテーションセミナー
- 会議ファシリテーション
セミナー
- リーダーシップセミナー
- コーチングセミナー
- ネゴシエーションセミナー
- アサーションセミナー
- コミュニケーションセミナー
- チームビルディングセミナー
- ビジネスメール
コミュニケーションセミナー
- イメージアップセミナー



株式会社ライフワークス
〒105-0003

東京都港区西新橋1-11-3
虎ノ門アサヒビル5F

Tel.03-5157-1470 Fax03-5157-1471

<http://www.lifeworks.co.jp>

E-mail:office@lifeworks.co.jp

伝わる、響く、人を動かすメール術 ～ライティング研修～

こちらの組合様では日ごろ職場において起きている問題を解決しスムーズに業務が進む助けになるような研修を希望制で定期的に機関要員向けに実施しています。

今回は職場で大量のメールのやり取りを日々行うようになって久しいですが、実際に会ってコミュニケーションするのと違いなかなかメールでのコミュニケーションで問題が多いとのことで、『伝わる、響く、人を動かすメール術』と題して特にメールでのコミュニケーションを中心にしたライティングセミナーを実施しました。



ねらい

プレゼンテーション研修の「コンテンツ」を書きだす部分を取り上げ、自分は何を伝えたいか考え方を学ぶ。わかりやすい文書を書くコツや人を動かす文章のコツを学び、同僚・他部署、上司とのコミュニケーション力アップを図る。

当日の様子

日ごろのやり取りで問題を感じたご自身のメールを持参していただき、セミナーで書き方のコツや大切なところの説明を受けた後、そのメールを自分自身で添削していただきグループワークにてフィードバックを受けるという職場でも直ぐ役に立つように実践的に進められました。また、ロールプレイングも実際に起こった出来事を題材として進められました。

受講者の声

- ・ 演習が多く、しかも実際に使用した文章を直す機会があり良かった。
- ・ 今さら「メール術？」と思ったが、過去の自分のメールをみて改善点がわかり良かった。
- ・ 他人に依頼する時のメールを書くコツがつかめた。
- ・ 読み手思考を早速実行したい

研修概要

同時に2会場で開催(参加者は23名と17名) 約4時間で実施

コンテンツ

- イントロダクション
- ライティングの全体像
- コンテンツ
- ストラクチャー
- デザイン
- 文章の推敲について
- 総括 ライティング演習